



ZPRÁVA O ČINNOSTI A PLNĚNÍ ÚKOLŮ PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE ZA ROK 2024

PEDAGOGICKO-PSYCHOLOGICKÁ PORADNA, BRUNTÁL,
příspěvková organizace

Příspěvková organizace
Moravskoslezského kraje



Krnovská 998/9, 792 01 Bruntál

IČ: 60802774

tel.: 554 717 737

e-mail: info@pppbruntal.cz

web: www.pppbruntal.cz

IDDS: 585jqap





OBSAH

A. Základní údaje o organizaci	3
A.1. Charakteristika zařízení.....	3
A.2. Personální zajištění - pracovní tým	4
B. Vyhodnocení plnění úkolů, pro které byla příspěvková organizace zřízena	5
C. Rozbor hospodaření příspěvkové organizace	9
1. Výnosy, náklady a výsledek hospodaření, návrh na rozdělení zlepšeného výsledku hospodaření ¹⁾	9
1.1 Náklady v hlavní činnosti	9
1.2 Výnosy v hlavní činnosti	10
1.3 Výnosy z vlastní činnosti a výsledek hospodaření	11
2. Čerpání účelových dotací	12
2.1 Čerpání účelových dotací z rozpočtu zřizovatele.....	12
2.2 Čerpání účelových dotací ze státního rozpočtu v členění dle jednotlivých účelových znaků.....	12
2.3 Operační program ERASMUS+	12
2.4 Operační program Jan Amos Komenský	13
3. Mzdové náklady, průměrný plat	16
3.1 Mzdové náklady, zaměstnanci, průměrný plat ¹⁾	16
3.2 Zahraniční pracovní cesty.....	18
4. Komentář k přehledu o plnění plánu hospodaření ¹⁾	19
5. Péče o spravovaný majetek.....	22
5.1 Informace o nemovitém majetku ve správě organizace	22
5.2 Investiční činnost, oprava a údržba majetku	22
5.3 Informace o pojištění majetku a pojistných událostech.....	22



5.4 Inventarizace majetku.....	23
5.5 Vyřazení a převod majetku	26
5.6 Informace o pronájmech svěřeného nemovitého majetku	27
6. Vyhodnocení přínosu doplňkové činnosti ¹⁾	28
7. Peněžní fondy ¹⁾	29
8. Pohledávky a závazky organizace ¹⁾	31
D. Výsledky kontrol	33
1. Inspekce provedená Českou školní inspekcí	33
2. Provedené vnější kontroly	33
E. Vyhodnocení plnění povinného podílu.....	35
F. Poskytování informací.....	35
G. Závodní stravování zaměstnanců organizace	35
H. Termín a způsob seznámení zaměstnanců se zprávou o činnosti	35
I. Přílohy (tabulková část)	36



A. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ORGANIZACI

Příspěvková organizace
Moravskoslezského kraje

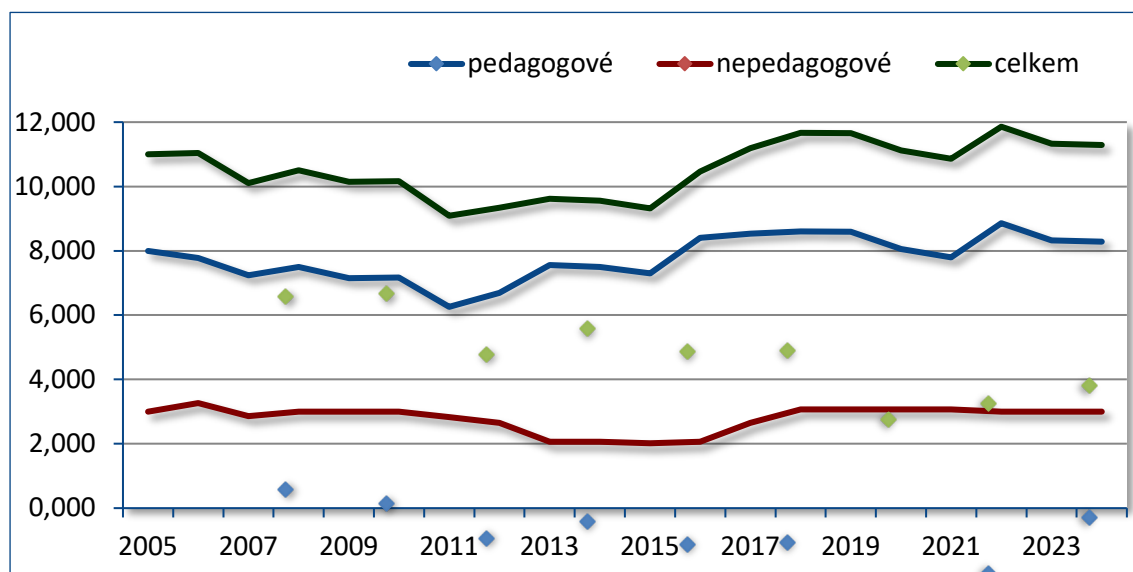
A.1. Charakteristika zařízení

Název zařízení	
Pedagogicko-psychologická poradna, Bruntál, příspěvková organizace	
	
Sídlo	
Krnovská 998/9, 792 01 Bruntál	
Ředitel zařízení	Právní forma
Mgr. Miroslav Piňos	příspěvková organizace
IČ	Identifikátor zařízení
60802774	600034739
Zřizovatel	
Moravskoslezský kraj, 28. října 117, 702 18 Ostrava	
(zřizovací listina ZL/250/2001 v úplném platném znění vydána na základě usnesení zastupitelstva kraje č. 25/2451 ze dne 5. 9. 2014)	
Zápis právnické osoby do rejstříku škol a školských zařízení	
Rozhodnutí Krajského úřadu Moravskoslezského kraje č.j. 28196/2005/ŠMS/KrI/0001 s účinností od 1. 1. 2006.	
Součásti zařízení	
pracoviště Bruntál, Krnovská 998/9, 792 01 (ředitelství)	
pracoviště Krnov, Soukenická 137/27, 794 01 (odl. pracoviště)	
Kontaktní údaje	
tel.: 554 714 724 (Bruntál)	e-mail: info@pppbruntal.cz
554 612 395 (Krnov)	el. podatelna: PPPBr@po-msk.cz
ID DS: 585jqap	www: www.pppbruntal.cz



A.2. Personální zajištění - pracovní tým

Přehled zaměstnanců zařízení (přepočet výše úvazků za rok 2024) ¹⁾					
	celkem osob	vysokoškolské vzdělání		úplné střední a vyšší vzdělání	výše úvazků
		psycholog	speciální pedagog		
psycholog ²⁾	4	4			3,186
speciální pedagog	4		4		4,000
metodik prevence ³⁾	2	2			1,101
sociální pracovníce	1			1	1,000
účetní	1			1	1,000
administrativa	1			1	1,000
celkem ⁴⁾	13	6	4	3	11,286



¹⁾ Přehled neobsahuje pracovní pozice vytvořené krátkodobě v rámci Operačního programu Jan Amos Komenský v rámci výzvy č. 02_22_002 s názvem Šablony pro MŠ a ZŠ I.

²⁾ Včetně ředitele zařízení

³⁾ Včetně účelové dotace zřizovatele na posílení pracovní pozice metodika prevence.

⁴⁾ V přehledu není uvedena pracovní pozice uklízečky - zaměstnanec na DPP (přepočtený úvazek 0,066).



B. VYHODNOCENÍ PLNĚNÍ ÚKOLŮ, PRO KTERÉ BYLA PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE ZŘÍZENÁ

Konkretizace námi poskytovaných služeb, podrobné vyhodnocení úkolů a škály standardních činností a aktivit naší příspěvkové organizace ke dni 31. 8. 2024 bylo konkretizováno ve výroční zprávě našeho školského poradenského zařízení za školní rok 2023/2024.

Pedagogicko-psychologická poradna (dále „poradna“) zajišťuje spektrum psychologických a speciálně pedagogických služeb, které jsou stanoveny vyhláškou č. 73/2005 Sb., o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních, v platném znění. Poradenské služby jsou poskytovány dětem, žákům, studentům, jejich zákonným zástupcům a pedagogickým pracovníkům škol a školským zařízením (dále jen „klient“).

Poradna poskytuje bezplatně standardní poradenské služby uvedené v příloze číslo 1 výše uvedené vyhlášky, a to na žádost žáků, jejich zákonných zástupců, škol nebo školských zařízení. Podmínkou poskytnutí poradenské služby je písemný souhlas žáka, v případě nezletilého žáka písemný souhlas jeho zákonného zástupce. Souhlasu zákonného zástupce není třeba v případech stanovených zvláštními právními předpisy.

Klient je vždy předem informován o povaze, rozsahu, trvání, cílech a postupech nabízených poradenských služeb, o všech předvídatelných rizicích a nevýhodách, které mohou vyplynout z poskytované poradenské služby, prospěchu, který je možné očekávat, i možných následcích toho, když poradenská služba nebude poskytnuta.

Obecným obsahem poradenských služeb je tedy činnost přispívající zejména:

- k vytváření vhodných podmínek pro zdravý tělesný, psychický a sociální vývoj žáků, pro rozvoj jejich osobnosti před zahájením vzdělávání a v průběhu vzdělávání,
- k naplňování vzdělávacích potřeb a rozvíjení schopností, dovedností a zájmů před zahájením a v průběhu vzdělávání,
- k prevenci a řešení výukových a výchovných obtíží, sociálně patologických jevů (zejména šikany a jiných forem agresivního chování, zneužívání návykových látek) a dalších problémů souvisejících se vzděláváním a s motivací k překonávání problémových situací,



- k vytváření vhodných podmínek, forem a způsobů integrace žáků se zdravotním postižením,
- k vhodné volbě vzdělávací cesty a pozdějšího profesního uplatnění,
- k vytváření vhodných podmínek, forem a způsobů práce pro žáky, kteří jsou příslušníky národnostních menšin nebo etnických skupin,
- k vytváření vhodných podmínek, forem a způsobů práce pro žáky nadané a mimořádně nadané,
- k rozvíjení pedagogicko-psychologických a speciálně pedagogických znalostí a profesních dovedností pedagogických pracovníků ve školách a školských zařízeních,
- ke zmírňování důsledků zdravotního postižení a prevenci jeho vzniku.

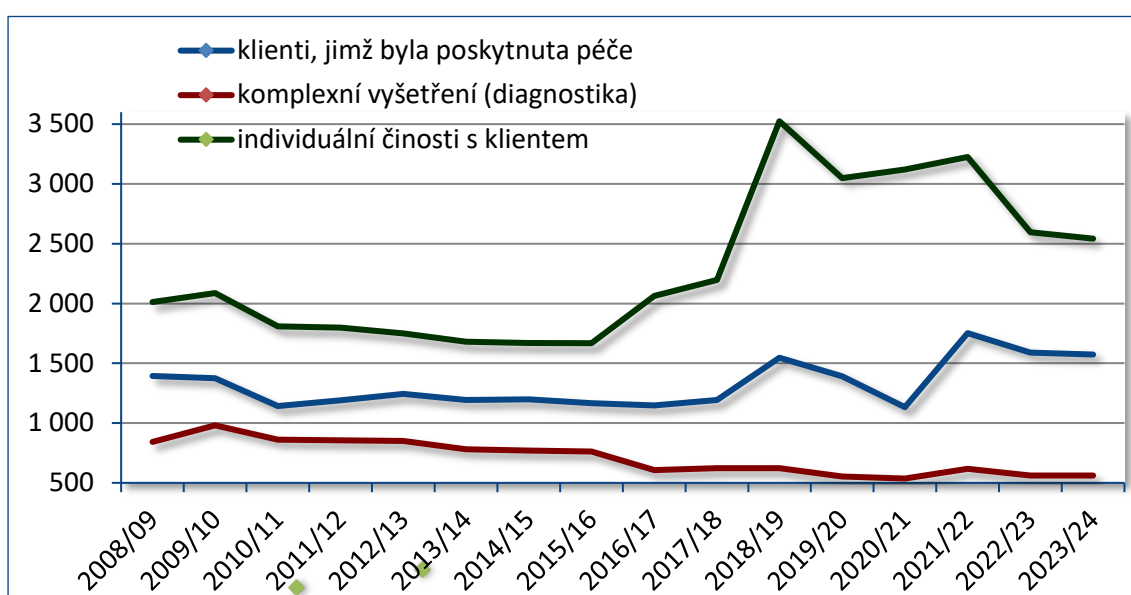
Činnost poradny se uskutečňuje ambulantně na pracovišti poradny a návštěvami zaměstnanců ve školách a školských zařízeních. Přitom poradna:

- zjišťuje pedagogicko-psychologickou připravenost žáků na povinnou školní docházku a vydává o ní odborný posudek,
- doporučuje zákonným zástupcům a řediteli školy zařazení žáka do příslušné školy a třídy a vhodnou formu jeho vzdělávání,
- spolupracuje při přijímání žáků do škol; provádí psychologická a speciálně pedagogická vyšetření pro zařazení žáků do škol, tříd, oddělení a studijních skupin s upravenými vzdělávacími programy pro žáky se zdravotním postižením,
- zjišťuje speciální vzdělávací potřeby žáků ve školách, které nejsou samostatně zřízené pro žáky se zdravotním postižením, a vypracovává odborné posudky a návrhy opatření pro školy a školská zařízení na základě výsledků psychologické a speciálně pedagogické diagnostiky,
- poskytuje poradenské služby žákům se zvýšeným rizikem školní neúspěšnosti nebo vzniku problémů v osobnostním a sociálním vývoji, jejich zákonným zástupcům a pedagogickým pracovníkům vzdělávajícím tyto žáky, poskytuje poradenské služby zaměřené na vyjasňování osobních perspektiv žáků,
- poskytuje metodickou podporu škole,



- prostřednictvím metodika prevence zajišťuje prevenci společensky nežádoucích jevů, monitoring třídních vztahů, realizaci preventivních aktivit a koordinaci školních metodiků prevence.

Klienti, jimž byla poskytnuta přímá péče							
	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23	2023/24 ⁵⁾
Mateřské školy	239	226	217	223	344	226	214
Základní školy ⁶⁾	856	1 101	987	721	1 130	1 109	1 090
Střední školy	88	208	172	183	249	229	230
Vyšší odborné školy	0	0	0	0	0	0	0
Školsky nezařazení	11	11	6	6	29	24	38
Sumarizace:	1 194	1 547	1 391	1 133	1 752	1 589	1 572



Pozn.: Ve školním roce 2023/2024 nebyly do reálných klientů, jimž byla poskytnuta péče a do výkonové složky „individuální činnosti s klientem“ zakalkulovány aktivity metodika prevence (mapování sociálních vztahů ve třídách, screeningové metody, individuální poradenství atd.).

Výrazně převažující činností PPP je tedy psychologická a speciálně pedagogická diagnostika

⁵⁾ dle statistického výkazu Z 23-01 ke dni 30. 9. 2024

⁶⁾ včetně přípravných tříd při základních školách



zaměřená na zjišťování příčin a širších souvislostí obtíží a problémů v individuálním vývoji dětí a žáků; poskytování odborných konzultací a porad žákům, jejich rodičům a pedagogickým pracovníkům v otázkách vývoje, výchovy a vzdělávání dětí a žáků a při utváření jejich životní dráhy; zajišťování a organizace nápravné péče o žáky se specifickými poruchami učení a chování a jinými školními obtížemi; příprava podkladů pro integraci nebo ke správním rozhodnutím o zařazení či přeřazení žáků do speciálních škol a specializovaných tříd a pomoc učitelům při přípravě vzdělávacích programů pro tyto žáky; organizace kursů pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a metodické vedení výchovných poradců. Tyto odborné aktivity pomáhají předcházet školním selháním a vzniku nežádoucích jevů v sociálním vývoji žáků, případně zmírňovat či odstraňovat rizika těchto jevů.



C. ROZBOR HOSPODAŘENÍ PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE

Organizace ve svém hospodaření **dodržela všechny stanovené závazné ukazatele rozpočtu.**

1. Výnosy, náklady a výsledek hospodaření, návrh na rozdělení zlepšeného výsledku hospodaření⁷⁾

1.1 Náklady v hlavní činnosti

(analýza čerpání prostředků hodnoceného roku, rozbor položek, které se významně podílejí na celkové výši výdajů - energie, opravy, služby, materiálové náklady, hodnocení alespoň meziročního vývoje jednotlivých nákladů včetně komentáře a interpretace změnových indexů - u významnějších položek je vhodné hodnotit i víceletý vývoj nákladů).

Přímé náklady na vzdělávání

Přímé náklady **ÚZ 33353** byly využity v souladu s účelovostí ve výši **8 275 720,- Kč** a to:

- a) **Mzdové náklady** - výše poskytnutých mzdových prostředků odpovídala potřebám organizace a byla v souladu s platovým zařazením zaměstnanců - platy zaměstnanců celkem **6 048 590,- Kč** a OON **32 000,- Kč**. Náhrady mezd za pracovní neschopnost zaměstnanců byly vyplaceny ve výši **41 531,- Kč**.
- b) **Zákonné odvody a zákonné pojištění** - výše poskytnuté dotace odpovídala potřebám zákonných odvodů z mezd zaměstnanců - celkem **2 121 122,- Kč**.
- c) **Cestovní náklady** - hrazeny ve výši **42 269,- Kč**.
- d) **Další vzdělávání zaměstnanců** - náklady na další vzdělávání zaměstnanců byly hrazeny ve výši **23 582,- Kč** a vzdělávání probíhalo dle plánu vzdělávání - byly preferovány krátkodobé vzdělávací akce pro pedagogické pracovníky (akreditované MŠMT) realizované vzdělávacími zařízeními (NPI ČR Praha, KVIC Nový Jičín ...) i pro ostatní zaměstnance (sociální pracovníce).
- c) **Knihy a odborné časopisy** - hrazen nákup ve výši **7 157,- Kč**.

⁷⁾ viz. příloha - tab. č. 1



Příspěvek na provoz (neinvestiční příspěvek zřizovatele)

Náklady na provoz byly oprávněně využity v souladu s jejich účelovostí. Převážná část provozních nákladů byla využita na periodické platby za služby:

- účelový neinvestiční příspěvek energie (ÚZ 200) - **283,88 tis. Kč** (ve srovnání s 2023 navýšení o 6,37 tis. Kč), zřizovateli bylo vráceno 91,12 tis. Kč.
- nájemné - **0,00 Kč** (obě pracoviště organizace sídlí ve „výpůjčce“ v budovách organizací zřizovaných Moravskoslezským krajem),
- telekomunikace a poštovné - **24,02 tis. Kč** (navýšení o 1,31 tis. Kč ve srovnání s rokem 2023),
- nákup DHIM - **47,28 tis. Kč** (oproti roku 2023 snížení o 134,88 tis. Kč) - nákup vybavení kanceláří a revitalizace ICT,
- opravy a udržování - **60,10 tis. Kč** (oproti roku 2023 zvýšení o 5,02 tis. Kč) - oprava a běžná údržba ICT techniky (víceúčelové kopírovací zařízení) a služebního vozidla.

1.2 Výnosy v hlavní činnosti

(v členění na státní rozpočet, rozpočet zřizovatele, další poskytnuté dotace dle jednotlivých účelových znaků, vyhodnocení jejich čerpání, informace o případné výši nedočerpaných prostředků a důvodech jejího nevyčerpání, vlastní příjmy bez DČ, vč. rozboru a hodnocení možnosti jejich opakování a vývoje v dalších letech)

Výnosy ve výši **12 068,35 tis. Kč** tvořily v hlavní činnosti

- poskytnutý neinvestiční příspěvek z rozpočtu Moravskoslezského kraje (provozní náklady, účelový příspěvek na energie, účelový příspěvek na krytí odpisů dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku a účelový příspěvek na systémovou podporu metodiků prevence PPP) ve výši **1 270,76 tis. Kč**,
- dotace ze státního rozpočtu (přímé výdaje na vzdělávání) ve výši **8 275,72 tis. Kč** a
- ostatní zdroje (úroky z bankovního účtu, Program Erasmus +, Šablony OP JAK) ve výši **2 521,87 tis. Kč**.



1.3 Výnosy z vlastní činnosti a výsledek hospodaření

(rozbor dosažení výsledku hospodaření v hlavní a doplňkové činnosti včetně komentáře, informace o jeho krytí, návrh na rozdělení do peněžních fondů organizace)

Výnosy z vlastní činnosti

Na základě objednávky Moravskoslezského kraje byl realizován kurz „Podpora třídních učitelů a jejich tříd“ pro skupinu pedagogických pracovníků, třídních učitelů s dopadem na min 120 žáků. Kurz byl vytvořen specificky a unikátně dle záměru projektu „Profesionalizace realizátorů primární prevence rizikového chování v Moravskoslezském kraji 2024“ podpořeného MŠMT. V rámci doplňkové činnosti bylo dle této objednávky fakturována Moravskoslezskému kraji částka **100 000,- Kč**. Z toho 85 000,- Kč tvořily skutečné náklady kurzu (lektorné, pronájem, materiální podpora) a **15 000,- Kč tvořilo zisk pro organizaci** (hospodářský výsledek organizace z doplňkové činnosti).

Výsledek hospodaření

Hospodářský výsledek organizace z hlavní činnosti: **142 692,88 Kč**.

Hospodářský výsledek organizace z doplňkové činnosti: **15 000,00 Kč**.

Uvedený hospodářský výsledek byl vytvořen vlastními zdroji - úroky z běžného bankovního účtu díky zapojení organizace do fiktivního cash-poolingu (142 692,88 Kč) a výnosy z vlastní doplňkové činnosti (15 000,00 Kč).

Hospodářský výsledek bude po schválení zřizovatelem využit na posílení rezervního fondu a fondu odměn organizace⁸⁾.

⁸⁾ viz. přílohy - tab. Výsledek hospodaření vč. rozdělení do fondů za rok 2024



2. Čerpání účelových dotací

(ve členění dle jednotlivých poskytovatelů a účetních znaků, včetně vyhodnocení jejich čerpání a informací o případné nedočerpané výši a důvodech nevyčerpání)

2.1 Čerpání účelových dotací z rozpočtu zřizovatele

V roce 2024 byly organizaci poskytnuty z rozpočtu zřizovatele následující účelové dotace:

- ÚZ 205 - účelové prostředky na krytí odpisů dlouhodobého majetku: **52 000,- Kč**,
- ÚZ 200 - účelové prostředky na energie: **283 875,09 Kč**,
- ÚZ 143 - účelové prostředky na systémovou podporu metodiků prevence: **190 900,- Kč**.

2.2 Čerpání účelových dotací ze státního rozpočtu v členění dle jednotlivých účelových znaků

- ÚZ 33353 - Přímé náklady na vzdělávání: **8 275 720,- Kč**, z toho
 - platy: **6 048 590,- Kč**
 - OON: **33 000,- Kč**
 - ostatní náklady (odvody, FKSP, ostatní neinvestiční výdaje): **2 194 130,- Kč**.

2.3 Operační program ERASMUS+



Co-funded by
the European Union



číslo projektu: **2021-1-PL01-KA220-SCH-000023968**

Jako školské poradenské zařízení se, mimo běžné činnosti (nejčastěji diagnostika vývojových poruch učení a chování, poradenství apod.), profesionalizujeme i v rámci soudobých trendů ve vzdělávání a jiných změn, zasahujících do vzdělávacího procesu. Proto jsme se zapojili do mezinárodního projektu ERASMUS+ / ME-HEALTH, který se zabývá dopadem postcovidových následků do vzdělávání žáků ve školách, včetně psychických dopadů.



Dohoda o partnerství s finančním příspěvkem v programu ERASMUS+ byla uzavřena mezi organizací a Lublinským vojvodstvím se sídlem v ul. Artura Grottgera 4, 20-029 Lublin, Polsko dne 28. 3. 2022. Účelem této dohody je úspěšně realizovat prostřednictvím vzájemné spolupráce smluvních stran projekt „Podpora duševního zdraví mládeže v době koronaviru“, nazvaný „ME-Health“, číslo projektu: 2021-1-PL01-KA220-SCH-000023968, podpořený v rámci klíčové akce 2 programu Erasmus+: Partnerství pro spolupráci ve školním vzdělávání.

Realizace projektu: zahájení - únor 2022 / ukončení - květen 2024.

Poskytovatelem finančních prostředků na realizaci projektu byl Fond pro rozvoj vzdělávacího systému (FRSE), IČO (REGON) 010393032, se sídlem ve Varšavě na základě grantové dohody č. 2021-1-PL01-KA220-SCH-000023968 ze dne 15. 3. 2022.

Celkový finanční podíl organizace (v pozici partnera projektu) činil: **9 800,- €**.

V roce 2024 byla v rámci tohoto projektu organizaci poskytnuta zbývajících část dotace ve výši **33,04 tis. Kč** z celkové částky **213,90 tis. Kč** (první část dotace byla poskytnuta v roce 2022 ve výši 92,85 tis. Kč, druhá část v roce 2023 ve výši 88,01 tis. Kč).

Finanční prostředky získané na základě této dohody byly použity na úhradu nákladů, které byly považovány za způsobilé ve smyslu této dohody a grantové dohody a které partner vynaložil v souvislosti s projektem, tedy na úhradu cestovních nákladů zahraniční pracovní cesty zainteresovaného zaměstnance (speciální pedagog) organizace za účelem mezinárodního partnerského setkání, ostatních osobních a materiálních nákladů souvisejících s realizací projektu a pořízení nezbytného ICT vybavení.

2.4 Operační program Jan Amos Komenský



Spolufinancováno
Evropskou unií



OPJAK.cz



registrační číslo projektu: **CZ.02.02.03/00/22_002/0002695**

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy rozhodlo jako poskytovatel dotace z Operačního programu Jan Amos Komenský a správný orgán příslušný dle § 14 odst. 2 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová



pravidla), ve znění pozdějších předpisů, na základě žádosti o dotaci předložené naší organizací v rámci výzvy č. 02_22_002 s názvem Šablony pro MŠ a ZŠ I, priority 2 - Vzdělávání, o poskytnutí dotace ve výši **9 410 520,00 Kč**.

Cílem operačního programu byla pilotáž a ověření nového modelu institucionalizace podpůrných pedagogických pozic školního psychologa (ŠP) a školního speciálního pedagoga (ŠSP) v základních školách tak, aby byla dlouhodobě zajištěna stabilita těchto pozic.

Realizace projektu: zahájení - únor 2023 / ukončení - prosinec 2024.

Současně měl operačního programu přispět k zajištění rovného přístupu ke kvalitnímu a inkluzivnímu vzdělávání pro všechny děti, žáky a účastníky zájmového vzdělávání prostřednictvím podpůrných personálních pozic, vzdělávání pracovníků škol a školských zařízení, vzájemného sdílení zkušeností, spolupráce a podpory zavádění inovativních metod výuky.

Podpora základních škol s maximálním počtem 179 žáků byla v období trvání projektu realizována sdílením personálních pozic (sdílený školní psycholog a sdílený školní speciální pedagog), přičemž žadateli o podporu pro potřeby těchto škol byly pedagogicko-psychologické poradny.

V období únor 2023 až prosinec 2024 se podařilo personálně obsadit pouze pracovní pozice sdíleného **školního speciálního pedagoga s celkovým přepočteným úvazkem 2,200 (8x úvazek 0,2; 1x úvazek 0,6) na 10 základních školách** z celkového stanoveného počtu 23 škol, se kterými byla v rámci tohoto operačního programu uzavřena dohoda o spolupráci. Sdílení školní speciální pedagogové pomocí orientační diagnostiky monitorovali speciální vzdělávací potřeby žáků a pomáhali vytvářet a zlepšovat podmínky pro úspěšnou integraci žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Součástí jejich práce byla také spolupráce na tvorbě plánů pedagogické podpory nebo individuálních vzdělávacích plánů pro žáky s potřebou podpůrných opatření, metodická podpora pedagogických pracovníků dané školy apod.

Sdílení školní speciální pedagogové pozitivně přispěli k posilování rovných příležitostí a nediskriminace podporou společného vzdělávání žáků, rozvíjeli možnost úspěchu pro každého žáka ve vzdělávání a rozvoj celé školy, kdy kmenoví pedagogičtí pracovníci získali dovednosti pro nové metody práce a zvýšili se kolektivní schopnosti zlepšovat vzdělávací výsledky žáků.



Pozici sdíleného **školního psychologa** se ve druhá polovině období trvání projektu podařilo personálně obsadit s **celkovým přepočteným úvazkem 0,600 (1x úvazek 0,2; 1x úvazek 0,4) na 2 základních školách.**

Sdílení školní psychologové zkoumali klima ve třídách, chování žáků, vytvářeli diagnostiku a poskytovali konzultace pro žáky, pedagogy a rodiče ve škole nebo mimo školu. Školní psychologové také spolupracovali se zdravotnickými a jinými organizacemi mimo školu.

Z celkově poskytnuté dotace ve výši **9 410 520,00 Kč** bylo díky výše uvedeným skutečnostem čerpána k 31. 12. 2024 pouze částka **2 625 480,00 Kč.**

Částka **6 785 040,- Kč** byla vrácena prostřednictvím zřizovatele na účet MŠMT ČR.

Rozhodnutím MŠMT ČR financování pozic školních psychologů a školních speciálních pedagogů prostřednictvím OP JAK na konci kalendářního roku 2024 skončí. Tyto specializované pozice budou pro rok 2025 financovány prostřednictvím „ad hoc“ normativu v případě veřejných škol a prostřednictvím dotačního řízení v případě soukromých a církevních škol. Nově tedy školy do 180 žáků obdrží prostředky v roce 2025 napřímo, tedy nikoli prostřednictvím pedagogicko-psychologické poradny. Výše úvazků těchto podpůrných pedagogických pozic bude stejná, jako v rámci výzvy č. 02_22_002 s názvem Šablony pro MŠ a ZŠ I, priority 2 - Vzdělávání (OP JAK).

<i>Poskytnutá dotace na období 02/2023 až 12/2024</i>	9 410 520,00 Kč
<i>Čerpání dotace</i>	2 625 480,00 Kč
<i>z toho: platy vto. zákonné odvody (DPP, DPČ, prac. smlouvy)</i>	1 570 155,00 Kč
<i>související výdaje</i>	1 055 325,00 Kč
<i>Vratka dotace</i>	6 785 040,00 Kč



3. Mzdové náklady, průměrný plat

(v návaznosti na počet zaměstnanců a zdroje financování; hodnocení alespoň meziročního vývoje; přehled o zahraničních pracovních cestách)

3.1 Mzdové náklady, zaměstnanci, průměrný plat⁹⁾

a. Mzdové prostředky organizace (včetně účelových dotací)

Mzdové prostředky	8 466 620,00 Kč
z toho: platy zaměstnanců	6 420 291,00 Kč
OON	33 000,00 Kč
zákonné odvody (pojistné + FKSP)	2 013 329,00 Kč

b. Mzdové podmínky stálých zaměstnanců (průměrný plat)

Celkový počet zaměstnanců		Počet pedagogických pracovníků		Průměrná výše měsíční mzdy pedagogických pracovníků	
2023	2024	2023	2024	2023	2024
12 / 11,325	13 / 11,286	9 / 8,325	10 / 8,286	52 284,00	50 930,00

Průměrná výše měsíční mzdy ostatních pracovníků		Průměrná měsíční výše nenárokové složky mzdy pedagogických pracovníků		Průměrná měsíční výše nenárokové složky mzdy ostatních pracovníků	
2023	2024	2023	2024	2023	2024
40 013,00	37 666,00	10 488,00	7 221,00	9 876,00	6 042,00

⁹⁾ Včetně účelové dotace zřizovatele na posílení pracovní pozice metodika prevence. / Bez započtení pracovních pozic vytvořených krátkodobě v rámci Operačního programu Jan Amos Komenský v rámci výzvy č. 02_22_002 s názvem Šablony pro MŠ a ZŠ I.



c. Počty zaměstnanců (počet osob / přepočtených pracovníků)**Stálí zaměstnanci (pracovní smlouvy)**

	2023	2024
Pedagogických pracovníků:	9 / 8,325	10 / 8,286
z toho: psycholog (vto. ředitele)	4 / 3,940	4 / 3,186
speciální pedagog	4 / 3,585	4 / 4,000
metodik prevence	1 / 0,800	2 / 1,101
Ostatních pracovníků:	3 / 3,000	3 / 3,000
z toho: sociální pracovník	1 / 1,000	1 / 1,000
ostatní (správní a THP)	2 / 2,000	2 / 2,000
Stálých zaměstnanců celkem:	12 / 11,325	13 / 11,286

Externí zaměstnanci (dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr)

	2023	2024
Pedagogických pracovníků celkem:	0 / 0,000	0 / 0,000
z toho:	0 / 0,000	0 / 0,000
Ostatních pracovníků celkem:	1 / 0,066	1 / 0,066
z toho: ostatní (THP - úklid)	1 / 0,066	1 / 0,066
Externích zaměstnanců celkem:	1 / 0,066	1 / 0,066

d. Odborná způsobilost pracovníků vyjádřená v %

2023	2024
100,00 %	100,00 %



e. Absolventi, kteří nastoupili na zařízení

2023	2024
1	0

f. Počet pedagogických pracovníků, kteří nastoupili nebo odešli

	2023		2024	
Nastoupili	0		1	
Odešli	na jiné zařízení	mimo školství	na jiné zařízení	mimo školství
	0	1	0	0

g. Počet zaměstnanců v důchodovém věku

2023	2024
0	1

3.2 Zahraniční pracovní cesty

V roce 2024 neproběhla zahraniční pracovní cesta.



4. Komentář k přehledu o plnění plánu hospodaření¹⁰⁾

(v případě, že rozdíl mezi schváleným plánem a skutečností činí více/méně než 10 %)

Tvorba plánu hospodaření na rok 2024 proběhla dle ukazatelů předchozího kalendářního roku 2023. V průběhu roku 2024 potom došlo k následujícím rozdílům mezi schváleným plánem hospodaření a skutečností:

501 - Spotřeba materiálu +60,69 %

Rozdíl mezi schváleným plánem hospodaření a skutečností ve výši 166,12 tis. Kč byl zapříčiněn nižší potřebou nákupu kancelářských potřeb a dalšího spotřebního materiálu (zejména nákladné tonery), učebních pomůcek, přesto, že došlo k snížení nákladů na nákup pohonných hmot o 23,23 tis. Kč v hodnoceném roce.

502 - Spotřeba energie -24,30 %

Rozdíl mezi schváleným plánem hospodaření (se zakalkulovaným předpokládaným navýšením cen energií) a skutečností ve výši -91,13 tis. Kč byl zapříčiněn skutečnou nižší spotřebou a následnou fakturací ze strany půjčitelů na obou pracovištích organizace, kdy se nepotvrdil předpoklad změn (navyšování) cen energií v průběhu roku 2024. Energie byly zřizovatelem dotovány účelově, nevyčerpané finanční prostředky byly zřizovateli vráceny.

511 - Opravy a udržování +100,00 %

Výchozím údajem plánu byly náklady na opravy a údržbu výpočetní a kopírovací techniky v roce 2023. Vzhledem ke skutečným celkovým nákladům na opravy a údržbu v roce 2024 došlo ke zvýšení tohoto ukazatele o částku 64,61 tis. Kč.

512 - Cestovné -41,31 %

Ve srovnání s plánem hospodaření došlo ke snížení tohoto ukazatele o částku -61,05 tis. Kč. Plán hospodaření ve výhledu předpokládal (s ohledem na rok 2023) vyšší vynaložení nákladů na cestovné související se zapojením organizace do Operačního programu ERASMUS+ (pracovní cesty zaměstnanců na pracovní setkání realizačního týmu).

¹⁰⁾ viz. přílohy - tab. č. 2



524 - Zákonné sociální pojištění -19,07 %

Rozdíl mezi schváleným plánem hospodaření a skutečností ve výši -549,70 tis. Kč byl zapříčiněn výší čerpání platů zaměstnanců na dohody o provedení práce v rámci zapojení organizace do operačního programů Jan Amos Komenský a Erasmus¹¹⁾.

525 - Jiné sociální pojištění 100,00 %

Ve srovnání s plánem hospodaření došlo k navýšení o částku 30,61 tis. Kč. Jedná se o zákonné pojištění zaměstnanců, související s výší vyplacených mzdových prostředků v rámci zapojení organizace do operačního programů Jan Amos Komenský a Erasmus+.

527 - Zákonné sociální náklady +96,04%

Ve srovnání s plánem hospodaření došlo reálně ke zvýšení tohoto ukazatele o částku 169,03 tis. Kč v souvislosti s výší vyplacených mzdových prostředků v rámci zapojení organizace do operačního programů Jan Amos Komenský a Erasmus+.

558 - Náklady z dlouhodobého drobného majetku 40,12 %

Příčinou meziročního navýšení těchto nákladů o 92,28 tis. Kč bylo oproti předpokladu pořízení nezbytného dovybavení kancelářským nábytkem a výpočetní technikou (notebooky) v rámci finalizace revitalizace ICT obou pracovišť.

563 - Kurzové ztráty 100,00 %

Rozdíl mezi původním kurzem dotace v měně € a skutečně zaslanou dotací v rámci zapojení organizace do operačního programů Jan Amos Komenský a Erasmus+.

591 - Daň z příjmů 100,00 %

Příčinou meziročního navýšení tohoto ukazatele o částku 99,21 tis. Kč bylo oproti předpokladu zdanění úroků na běžném bankovním účtu organizace díky zapojení organizace do fiktivního cash-poolingu.

602 - Výnosy z prodeje služeb 100,00 %

Výnosy v rámci doplňkové činnosti organizace ve výši 100,00 tis. Kč - realizace kurzu „Podpora třídních učitelů a jejich tříd“ - objednávky Moravskoslezského v rámci projektu „Profesionalizace realizátorů primární prevence rizikového chování v Moravskoslezském kraji“.

¹¹⁾ viz. kapitoly 2.3 a 2.4 této zprávy o činnosti



662 - Úroky

100,00 %

Navýšení úroků na běžném bankovním účtu organizace ve výši 472,44 tis. Kč díky zapojení organizace do fiktivního cash-poolingu.

Upřesnění: Některé ostatní ukazatele plnění plánu hospodaření, které vykazují rozdíl mezi schváleným plánem a skutečností více/méně než 10 %, nejsou okomentovány - reálná výše finančních prostředků je zanedbatelná.



5. Péče o spravovaný majetek

(investiční činnost, údržba a opravy, majetek včetně informace o jeho inventarizaci, informace o pronájmech svěřeného nemovitého majetku - v souladu s údaji zadanými v elektronické databázi FAMA - a o případných pojistných událostech)

5.1 Informace o nemovitém majetku ve správě organizace

Ve správě organizace není žádný nemovitý majetek.

Obě pracoviště organizace sídlí v budovách v majetku Moravskoslezského kraje na základě smlouvy o výpůjčce uzavřené se správcem majetku (budov) a to:

- Střední odbornou školou, Bruntál, p.o., IČ: 13643479, se sídlem Krnovská 998/9, 792 01 Bruntál (pracoviště organizace v budově na téže adrese) a
- Střední školou průmyslovou, Krnov, p.o., IČ: 00846279, se sídlem Soukenická 2458/21C, 794 01 Krnov (pracoviště organizace v budově na adrese Soukenická 137/27, Krnov).

5.2 Investiční činnost, oprava a údržba majetku

Organizace v roce 2024 nerealizovala žádný investiční záměr. Drobná údržba majetku je prováděna průběžně dle potřeby a technického stavu jednotlivých zařízení.

5.3 Informace o pojištění majetku a pojistných událostech

Ochrana majetku organizací zřizovaných Moravskoslezským krajem je před jeho poškozením, zničením, ztrátou či odcizením zabezpečována prostřednictvím pojišťovacích společností. Od roku 2011 kraj centrálně pojišťuje nejen nemovitý, ale také movitý majetek včetně vozidel a pojištění odpovědnosti za škodu či újmu. Současnými pojistiteli jsou Generali Česká pojišťovna a. s. a Kooperativa pojišťovna, a. s., Vienna Insurance Group. V roce 2024 nedošlo u organizace k žádné pojistné události.



5.4 Inventarizace majetku

Inventarizace majetku je vedena dle příslušných opatření Ministerstva financí ČR (postupy účtování pro příspěvkové organizace) a dle zákona č. 563/1991 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Inventura pokladní hotovosti je prováděna čtvrtletně, fyzická inventura majetku organizace proběhla k 31. 12. 2024. V rámci fyzické inventarizace byl majetek zkontrolován dle inventárních čísel. Skutečné stavy byly zaznamenány v inventarizačních soupisech a ve zpracovaném protokolu.

Stav jednotlivých účtů

položka	konečný stav (Kč)
Účet 013000 Software	157 932,20
Účet 028000 DHIM nad 3 000,- Kč	1 998 988,42
Účet 028001 Diagnostické metody nad 3 000,- Kč	490 868,90
Účet 028002 DHIM - učební pomůcky nad 3000,-Kč	44 290,62
Účet 901000 DNIM do 3 000,- Kč	39 578,63
Účet 902000 DHIM do 3 000,- Kč	406 532,85
Účet 902001 DHIM knihy	107 464,43
Účet 902002 Diagnostické metody do 3 000,- Kč	115 173,35
Účet 902003 Učební pomůcky do 3 000,- Kč	32 733,72
Účet 902004 Odborné časopisy	4 476,00



Operativní a účetní evidence (dle inventárních seznamů)

<i>položka</i>	<i>celkový stav (Kč)</i>
Inventární seznam DHIM do 3.000,- (úč. 902000)	406 532,85
Inventární seznam DHIM nad 3.000,- (úč. 028000)	1 998 988,42
Inventární seznam knih (uč. 902001)	107 464,43
Inventární seznam diagnostických metod do 3.000,- (úč. 902002)	115 173,35
Inventární seznam diagnostických metod nad 3.000,- (úč. 028001)	490 868,90
Inventární seznam DNIM (software) do 3.000,- (úč. 901000)	39 578,63
Inventární seznam DNIM (software) nad 3.000,- (úč. 013000)	157 932,20
Inventární seznam učební pomůcky do 3.000,- (úč. 902003)	32 733,72
Inventární seznam učební pomůcky nad 3.000,- (úč. 028002)	44 290,62
Odborné časopisy (úč. 902004)	4 776,00

Kalkulace

<i>účetní evidence DHIM (číslo účtu)</i>	<i>stav (Kč)</i>
028000 DHIM nad 3 000,-Kč	1 998 988,42
028001 DHIM diag. metody nad 3000,-	490 868,90
028002 DHIM učební pomůcky nad 3000	44 290,62
<i>Celkem:</i>	2 534 147,94
<i>operativní evidence DHIM (inv. seznamy)</i>	<i>stav (Kč)</i>
DHIM nad 3.000,-	1 998 988,42
Diagnostické metody nad 3.000,-	490 868,90
Učební pomůcky nad 3.000,-	44 290,62
<i>Celkem:</i>	2 534 147,94



<i>účetní evidence DNIM (číslo účtu)</i>	<i>stav (Kč)</i>
901000 DNIM do 3 000,- Kč	39 578,63
<i>Celkem:</i>	39 578,63
<i>operativní evidence DNIM (inv. seznamy)</i>	<i>stav (Kč)</i>
DNIM (software) do 3.000,-	39 578,63
<i>Celkem:</i>	39 578,63
<i>účetní evidence DNIM (číslo účtu)</i>	<i>stav (Kč)</i>
013000 Software Bruntál	157 932,20
<i>Celkem:</i>	157 932,00
<i>operativní evidence DNIM (inv. seznamy)</i>	<i>stav (Kč)</i>
DNIM (software) nad 3.000,-	157 932,20
<i>Celkem:</i>	157 932,00
<i>účetní evidence DHIM (číslo účtu)</i>	<i>stav (Kč)</i>
902000 DHIM do 3 000,- Kč	406 532,85
902001 Knihy	107 464,43
902002 Diagnostické met. do 3000,-	115 173,35
902003 DHIM učební pomůcky do 3000,-	32 733,72
902004 Odborné časopisy	4 776,00
<i>Celkem:</i>	666 680,35
<i>operativní evidence DHIM (inv. seznamy)</i>	<i>stav (Kč)</i>
DHIM do 3.000,-	406 532,85
Knihy	107 464,43
Diagnostické metody do 3 000,-	115 173,35
Učební pomůcky do 3 000,-	32 733,72
Odborné časopisy	4 776,00
<i>Celkem:</i>	666 680,35



Fyzická inventarizace HIM

<i>Položka</i>	<i>konečný stav (Kč)</i>
Účet 022000 Samostatné movité věci Bruntál	657 566,50
Účet 022001 Samostatné movité věci Krnov	67 034,00
<i>Celkem:</i>	724 600,50

Fyzický stav HIM dle evidence k 31. 12. 2024 = **724 600,50 Kč**.

HIM má přidělena inventární čísla, **fyzický i účetní stav HIM je shodný s vedenou evidencí.**

5.5 Vyřazení a převod majetku**Vyřazení a fyzická likvidace neupotřebitelného majetku**

Za účelem vyřazení zastaralého, poškozeného (neopravitelného) a nepoužitelného majetku a zajištění BOZP všech pracovníků byla likvidační komisí provedena fyzická likvidace nepoužitelného majetku. Inventarizační komisi bylo předloženo vnitřní nařízení ředitele č. 04/2024 ze dne 22. 11. 2024 - Posouzení možnosti vyřazení a provedení fyzické likvidace majetku a protokol č. 1/2024 o fyzické likvidaci majetku:

<i>položka</i>	<i>kusů</i>	<i>pořizovací cena (Kč)</i>
I. DHIM do 3000,00 Kč (operativní evidence)	6	8 004,00
II. DHIM nad 3000,00 Kč (účetní evidence)	9	99 349,00
III. DNIM nad 3000,00 Kč (software - účetní evidence)	1	22 839,96
IV. Časopisy (operativní evidence)	3	3 366,00
<i>Rekapitulace: operativní evidence:</i>	9	122 188,96 Kč
<i>účetní evidence:</i>	10	11 370,00 Kč
<i>Sumarizace:</i>	19	133 558,96 Kč

Odůvodnění: Dle zjištění inventarizační komise byl majetek likvidační komisí přezkoumán se závěrem, že jde o majetek, který je zastaralý, rozsáhlým poškozením a opotřebením



znehodnocený, nepoužitelný a jeho technický stav, který by mohl ohrozit bezpečnost práce zaměstnanců, nedovoluje vhodnou opravu a následné další využití. Nefunkčnost a potřeba likvidace je u části majetku (elektro výrobky) doložena stanovisky odborného revizního technika elektrických zařízení - Petr Hradil - Elikon, Zámecké náměstí 3, Bruntál.

Likvidační komise provedla fyzickou likvidaci majetku dne 12. 12. 2024 (elektro na základě stanoviska odborného revizního technika). Způsob provedení likvidace byl proveden dle legendy likvidačního protokolu a fyzická likvidace byla inventarizační komisi **doložena protokolem o fyzické likvidaci majetku č. 1/2024 ze dne 12. 12. 2024.**

5.6 Informace o pronájmech svěřeného nemovitého majetku

Jelikož organizace nedisponuje svěřeným nemovitým majetkem, tento ani nepronajímá.



6. Vyhodnocení přínosu doplňkové činnosti¹²⁾

(dle jednotlivých okruhů doplňkové činnosti v návaznosti na zřizovací listinu - jednotlivé okruhy hodnoceny samostatně, tzn. náklady, výnosy, výsledek hospodaření, přínos pro organizaci ...)

Na základě objednávky Moravskoslezského kraje byl realizován kurz „Podpora třídních učitelů a jejich tříd“ pro skupinu pedagogických pracovníků, třídních učitelů s dopadem na cca. 120 žáků. Kurz byl vytvořen specificky a unikátně dle záměru projektu „Profesionalizace realizátorů primární prevence rizikového chování v Moravskoslezském kraji 2024“ podpořeného MŠMT. V rámci doplňkové činnosti bylo dle této objednávky fakturována Moravskoslezskému kraji částka **100 000,- Kč**. Z toho 85 000,- Kč tvořily skutečné náklady kurzu (lektorné, pronájem, materiální podpora) a **15 000,- Kč tvořilo zisk pro organizaci** (hospodářský výsledek organizace z doplňkové činnosti).

¹²⁾ viz. přílohy - tab. č. 6



7. Peněžní fondy¹³⁾

(fond odměn, rezervní fond, investiční fond a FKSP - údaje o stavech, tvorbě, čerpání a krytí jednotlivých peněžních fondů atd.)

a. Rezervní fond - v roce 2024 proběhla tvorba rezervního fondu ve výši 105,72 tis. Kč z výsledku hospodaření za rok 2024.

V průběhu roku 2024 nebyl rezervní fond čerpán.

Počáteční stav rezervního fondu (k 1. 1. 2024) **173,18 tis. Kč** / koncový stav rezervního fondu (k 31. 12. 2024) **288,22 tis. Kč**.

b. Fond odměn - v roce 2024 proběhla tvorba fondu odměn ve výši 20,00 tis. Kč z výsledku hospodaření za rok 2024.

V průběhu roku 2024 byl fond odměn čerpán ve výši **23,71 tis. Kč**.

Počáteční stav rezervního fondu (k 1. 1. 2024) **13,11 tis. Kč** / koncový stav rezervního fondu (k 31. 12. 2024) **9,4 tis. Kč**.

c. Fond kulturních a sociálních potřeb - fond byl v roce 2024 tvořen odvody z mezd v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve platném znění.

Počáteční stav fondu k 1. 1. 2024: **105,91 tis. Kč**.

Příděl do fondu na vrub nákladů činil v roce 2024: **67,05 tis. Kč**.

Využití fondu bylo realizováno v souladu s výše uvedenou legislativou a vnitřní směrnici organizace ve výši **121,39 tis. Kč**, a to:

- kultura, tělovýchova a sport akce: 7,00 tis. Kč,
- příspěvek na rekreační pobyt zaměstnanců: 44,00 tis. Kč,
- penzijní spoření a připojištění: 30,00 tis. Kč,
- příspěvek na stravování zaměstnanců: 21,92 tis. Kč,

¹³⁾ viz. přílohy - tab. č. 3



- nepeněžní dary k životnímu jubileu: 5,00 tis. Kč,
- ostatní použití fondu: 13,47 tis. Kč.

Koncový stav fondu KSP k 31. 12. 2024 činil **51,57 tis. Kč.**

d. Investiční fond - fond byl v roce 2024 tvořen byl přídělem z odpisů dlouhodobého majetku (sanováno účelovým příspěvkem zřizovatele) ve výši 52,26 tis. Kč.

Počáteční stav fondu k 1. 1. 2024: **580,11 tis. Kč.**

Příděl do fondu z odpisů dlouhodobého majetku: **52,26 tis. Kč.**

Čerpání fondu: **0,00 Kč.**

Koncový stav investičního fondu k 31. 12. 2024: **632,37 tis. Kč.**



8. Pohledávky a závazky organizace¹⁴⁾

(celkový objem pohledávek a závazků v návaznosti na výkazy, rozpis a vyčíslení nejvýznamnějších položek, vyhodnocení pohledávek po lhůtě splatnosti, příčiny jejich vzniku a návrh řešení)

1. Pohledávky organizace ke dni 31. 12. 2024

Pohledávky organizace (náklady příštích období) činily k 31. 12. 2024 **0,00 Kč**.

2. Závazky organizace ke dni 31. 12. 2024

a) dodavatelé (úhrada)

- 8 038,00 Kč (Střední škola průmyslová, Krnov, p.o.) - 9. 1. 2025,
- 422,77 Kč (T-Mobile ČR, a.s.) - 6. 1. 2025,
- 1 173,70 Kč (Aret Praha s.r.o.) - 9. 1. 2025,
- 88,00 Kč (MX-NET Telekomunikace s.r.o.) - 13. 1. 2025,
- 600,00 Kč (Jan Komárek) - 6. 1. 2025,

b) zaměstnanci (úhrada)

- 331000 Mzdy XII/2024: 455 317,00 Kč - 10. 1. 2025,
- 336100 Sociální pojištění - mzdy XII/2024: 157 341,00 Kč - 10. 1. 2025,
- 337100 Zdravotní pojištění - mzdy XII/2024: 66 589,00 Kč - 10. 1. 2025,
- 342200 Zálohová daň - mzdy XII/2024: 35 177,00 Kč - 10. 1. 2025,
- 342201 Srážková daň - mzdy XII/2024: 4 662,00 Kč - 10. 1. 2025.

c) vratky

- ÚZ 200 Energie: 91 124,91 - 23. 1. 2025.

c) dohadné účty pasivní

- účet 389000 Služby a energie pracoviště Bruntál XII/2024: 28 575,37 - 20. 1. 2025,

¹⁴⁾ viz. přílohy - tab. č. 5



- účet 389000 Občerstvení výroční porada XII/2024: 2 968,00 - 29. 1. 2025,

Krátkodobé závazky organizace činily k 31. 12. 2024 celkem **825 066,75 Kč** a byly uhrazeny nejpozději ke dni 29. 1. 2025.



D. VÝSLEDKY KONTROL

1. Inspekce provedená Českou školní inspekcí

V roce 2024 neproběhla inspekce prováděná Českou školní inspekcí.

2. Provedené vnější kontroly

Územní správa sociálního zabezpečení pro Moravskoslezský kraj a Olomoucký kraj

V souladu s ustanovením § 6 odst. 3 písm. o) zákona č. 582/1991 Sb., o organizaci a provádění sociálního zabezpečení, ve znění pozdějších předpisů, a ustanovením § 84 odst. 2 písm. i) zákona č. 187/2006 Sb., o nemocenském pojištění, ve znění pozdějších předpisů, provedla dne 23.05.2024 Územní správa sociálního zabezpečení pro Moravskoslezský kraj a Olomoucký kraj, Okresní správa sociálního zabezpečení Bruntál (dále jen „ÚSSZ“) u organizace kontrolu plnění povinností v nemocenském pojištění, v důchodovém pojištění a při odvodu pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti stanovených zákonem č. 187/2006 Sb., o nemocenském pojištění, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 582/1991 Sb., o organizaci a provádění sociálního zabezpečení, ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 589/1992 Sb., o pojistném na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů - protokol o kontrole č.j. 48001/037188/24/010/KL ze dne 23. 5. 2024:

provedl: **Okresní správa sociálního zabezpečení Bruntál**

v termínu: **2. 5. 2024 až 23. 5. 2024**

kontrolované období: **leden 2023 až duben 2024**

Kontrolní zjištění:

1. Plnění povinností v nemocenském pojištění

- byly zkontrolovány všechny pojistné vztahy za celé kontrolované období,
- **nedostatky nebyly zjištěny.**

2. Plnění povinností v oblasti pojistného



- pojistné bylo zkontrolováno za všechny měsíce kontrolovaného období,
- **nedostatky nebyly zjištěny.**

3. Plnění povinností v důchodovém pojištění

Vedení stanovené evidence pro účely důchodového pojištění

- byly zkontrolovány všechny pojistné vztahy za celé kontrolované období,
- **nedostatky nebyly zjištěny.**

Vedení a předkládání ELDP

- počet zkontrolovaných ELDP v návaznosti na mzdové listy: 16,
- **nedostatky nebyly zjištěny.**

Dokladování žádostí o důchod

- v kontrolovaném období nebyl zaměstnavatel vyzván k potvrzení údajů potřebných pro řízení o přiznání dávky důchodového pojištění některému ze zaměstnanců,
- **nedostatky nebyly zjištěny.**

Zaměstnávání poživatelů důchodu

- v kontrolovaném období nebyl zaměstnán žádný poživatel důchodu, který by pobíral starobní důchod ve smyslu ustanovení § 31 zákona č. 155/95 Sb., o důchodovém pojištění, ve znění pozdějších předpisů, a nedosáhl důchodového věku,
- v průběhu kontrolovaného období nenastala povinnost hlásit v souladu s ustanovením § 35a odst. 3 zákona č. 582/1991 Sb., o organizaci a provádění sociálního zabezpečení, ve znění pozdějších předpisů, všechny změny ve skutečnostech rozhodných pro trvání nároku na dávku důchodového pojištění, její výši a výplatu

Závěr

Zaměstnavatel poskytl potřebnou součinnost a ke kontrole předložil všechny požadované doklady.



E. VYHODNOCENÍ PLNĚNÍ POVINNÉHO PODÍLU

Vzhledem k celkovému počtu zaměstnanců se na organizaci nevztahuje ustanovení § 81 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů.

F. POSKYTOVÁNÍ INFORMACÍ

(dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů)

Organizaci nebyla doručena ani předložená žádná žádost o poskytnutí informace žadateli na základě žádosti nebo zveřejněním dle tohoto zákona. Statutárním orgánem organizace nebylo vydáno žádné rozhodnutí, proti kterému by bylo možno podat odvolání.

Pro informování veřejnosti je v sídle organizace na požádání předložena dokumentace dle tohoto zákona (§ 5) s možností pořízení jejich kopii. Další informace o organizaci (včetně výroční zprávy o činnosti) jsou rovněž zveřejněny na www.pppbruntal.cz.

G. ZÁVODNÍ STRAVOVÁNÍ ZAMĚSTNANCŮ ORGANIZACE

(způsobu zajištění stravování, informace o uzavřené smlouvě o závodním stravování, kalkulace výši stravného náklady organizace, příspěvek FKSP ...)

Od roku 2021 je zaměstnancům v trvalém pracovním poměru poskytován příspěvek na stravování v peněžní formě (tzv. „stravenkový paušál“) ve výši 50,00 Kč zaměstnanec á 1 pracovní den (40,00 Kč hradí organizace, 10,00 Kč tvoří příspěvek z FKSP).

H. TERMÍN A ZPŮSOB SEZNÁMENÍ ZAMĚSTNANCŮ SE ZPRÁVOU O ČINNOSTI

Zaměstnanci obou pracovišť byli s obsahem této zprávy o hospodaření za rok 2023 seznámeni distanční formou - online pracovní porada dne 31. 3. 2025. Zpráva je zveřejněna na



internetových stránkách zřizovatele a organizace a na obou pracovištích je od tohoto data zpráva přístupná k nahlédnutí v elektronické podobě včetně příloh (tabulkové části).

I. PŘÍLOHY (TABULKOVÁ ČÁST)

1. *Tabulka č. 1 - Přehled nákladů, výnosů a výsledek hospodaření z hlavní a doplňkové činnosti*
2. *Tabulka č. 2 - Přehled o plnění plánu hospodaření*
3. *Tabulka č. 3 - Tvorba a použití peněžních fondů (EKO007)*
4. *Tabulka č. 5 - Stav pohledávek a pohledávek po lhůtě splatnosti (EKO002)*
5. *Tabulka č. 6 - Doplňková činnost (EKO003)*
6. *Tabulka - Zajištění finančních prostředků na krytí mezd včetně odvodů (SK405)*
7. *Tabulka - Výsledek hospodaření vč. rozdělení do fondů za rok 2024 (SK415)*
8. *Účetní závěrka*
 - *Rozvaha příspěvkové organizace k 31. 12. 2024*
 - *Výkaz zisku a ztráty příspěvkové organizace k 31. 12. 2024*
 - *Příloha příspěvkové organizace k 31. 12. 2024*

Zpracoval:

Mgr. Miroslav Piňos

ředitel

V Bruntále, dne **31. 3. 2025**







Přehled nákladů, výnosů a výsledek hospodaření z hlavní a doplňkové činnosti.

60802774 - Pedagogicko-psychologická poradna, Bruntál, příspěvková organizace za období 2024

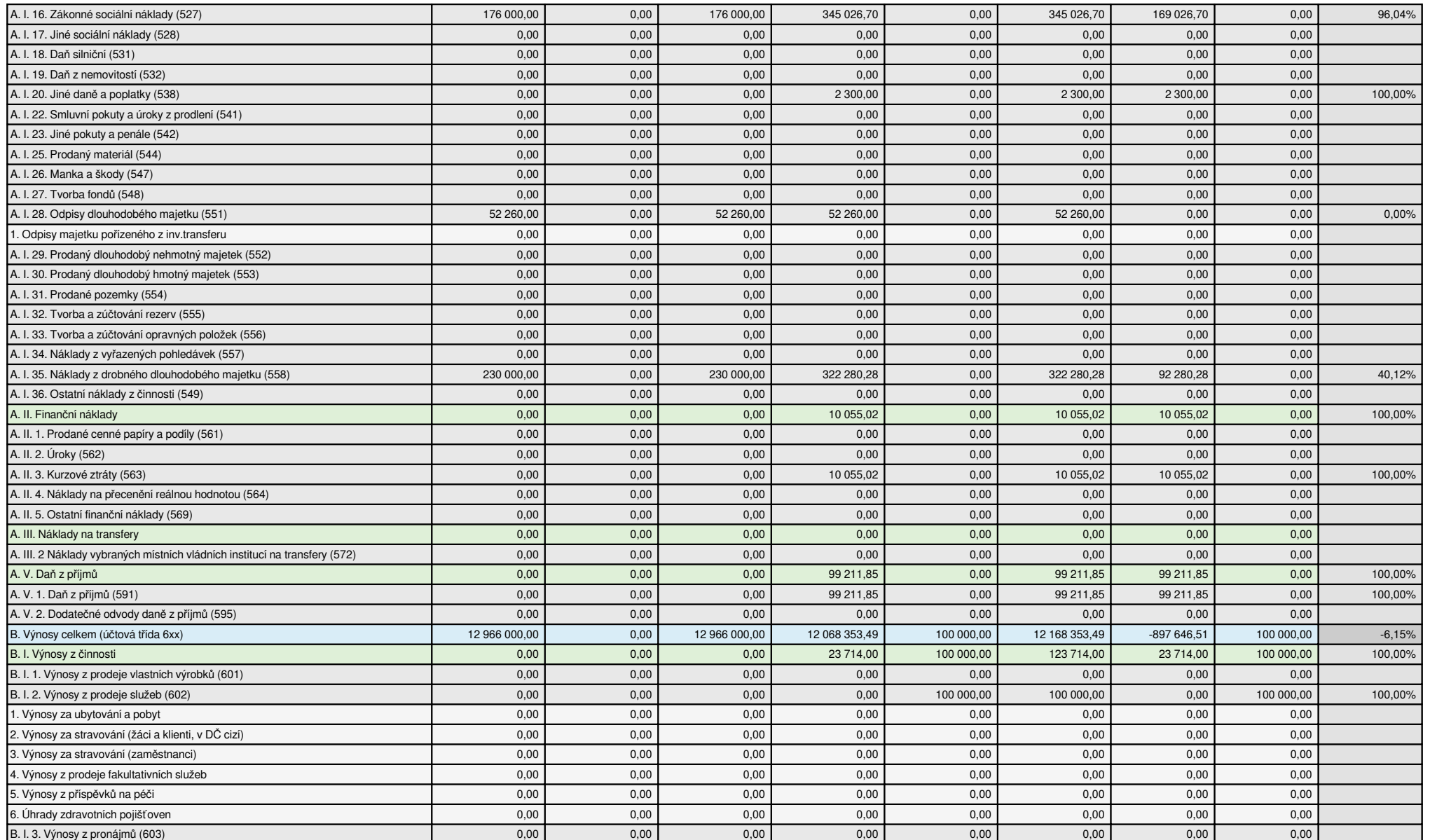
Ukazatel	Předchozí rok			Hodnocený rok			Vývojový ukazatel		
	Hlavní činnost	Doplňková činnost	Celkem	Hlavní činnost	Doplňková činnost	Celkem	Hlavní činnost	Doplňková činnost	Index celkem v %
	1	2	3=2+1	4	5	6=5+4	7 = 4 - 1	8 = 5 - 2	9=(6-3)/3
Náklady	10 725 439,39	0,00	10 725 439,39	11 925 660,61	85 000,00	12 010 660,61	1 200 221,22	85 000,00	11,98
A.I. Náklady z činnosti	10 717 123,96	0,00	10 717 123,96	11 816 393,74	85 000,00	11 901 393,74	1 099 269,78	85 000,00	11,05
A.I. 1. Spotřeba materiálu (501)	124 390,95	0,00	124 390,95	439 861,11	0,00	439 861,11	315 470,16	0,00	253,61
A.I. 2. Spotřeba energie (502)	277 508,58	0,00	277 508,58	283 875,09	0,00	283 875,09	6 366,51	0,00	2,29
A.I. 8. Opravy a udržování (511)	55 084,00	0,00	55 084,00	64 609,00	0,00	64 609,00	9 525,00	0,00	17,29
A.I. 9. Cestovné (512)	21 740,00	0,00	21 740,00	86 746,00	0,00	86 746,00	65 006,00	0,00	299,02
A.I.10. Náklady na reprezentaci (513)	9 868,00	0,00	9 868,00	0,00	0,00	0,00	-9 868,00	0,00	-100,00
A.I.12. Ostatní služby (518)	199 888,63	0,00	199 888,63	196 848,56	85 000,00	281 848,56	-3 040,07	85 000,00	41,00
A.I.13. Mzdové náklady (521)	7 190 742,00	0,00	7 190 742,00	7 659 479,00	0,00	7 659 479,00	468 737,00	0,00	6,52
A.I.14. Zákonné sociální pojištění (524)	2 269 843,00	0,00	2 269 843,00	2 332 500,00	0,00	2 332 500,00	62 657,00	0,00	2,76
A.I.15. Jiné sociální pojištění (525)	25 321,00	0,00	25 321,00	30 608,00	0,00	30 608,00	5 287,00	0,00	20,88
A.I.16. Zákonné sociální náklady (527)	248 955,90	0,00	248 955,90	345 026,70	0,00	345 026,70	96 070,80	0,00	38,59
A.I.20. Jiné daně a poplatky (538)	1 758,40	0,00	1 758,40	2 300,00	0,00	2 300,00	541,60	0,00	30,80
A.I.28. Odpisy dlouhodobého majetku (551)	89 450,00	0,00	89 450,00	52 260,00	0,00	52 260,00	-37 190,00	0,00	-41,58
A.I.35. Náklady z drobného dlouhodobého majetku (558)	202 573,50	0,00	202 573,50	322 280,28	0,00	322 280,28	119 706,78	0,00	59,09
A.II. Finanční náklady	0,00	0,00	0,00	10 055,02	0,00	10 055,02	10 055,02	0,00	
A.II. 3. Kurzové ztráty (563)	0,00	0,00	0,00	10 055,02	0,00	10 055,02	10 055,02	0,00	
A.V. Daň z příjmů	8 315,43	0,00	8 315,43	99 211,85	0,00	99 211,85	90 896,42	0,00	1 093,11
A.V. 1. Daň z příjmů (591)	8 315,43	0,00	8 315,43	99 211,85	0,00	99 211,85	90 896,42	0,00	1 093,11
Výnosy	10 851 157,98	0,00	10 851 157,98	12 068 353,49	100 000,00	12 168 353,49	1 217 195,51	100 000,00	12,14
B.I. Výnosy z činnosti	0,00	0,00	0,00	23 714,00	100 000,00	123 714,00	23 714,00	100 000,00	
B.I. 2. Výnosy z prodeje služeb (602)	0,00	0,00	0,00	0,00	100 000,00	100 000,00	0,00	100 000,00	
B.I.16. Čerpání fondů (648)	0,00	0,00	0,00	23 714,00	0,00	23 714,00	23 714,00	0,00	
B.II. Finanční výnosy	43 765,40	0,00	43 765,40	472 437,43	0,00	472 437,43	428 672,03	0,00	979,48
B.II. 2. Úroky (662)	43 765,40	0,00	43 765,40	472 437,43	0,00	472 437,43	428 672,03	0,00	979,48
B.IV. Výnosy z transferů	10 807 392,58	0,00	10 807 392,58	11 572 202,06	0,00	11 572 202,06	764 809,48	0,00	7,08
B.IV. 2. Výnosy vybraných místních vládních institucí z transferů (672)	10 807 392,58	0,00	10 807 392,58	11 572 202,06	0,00	11 572 202,06	764 809,48	0,00	7,08
Výsledek hospodaření	134 034,02	0,00	134 034,02	241 904,73	15 000,00	256 904,73	107 870,71	15 000,00	
A.V. Daň z příjmů	8 315,43	0,00	8 315,43	99 211,85	0,00	99 211,85	90 896,42	0,00	
A.V. 1. Daň z příjmů (591)	8 315,43	0,00	8 315,43	99 211,85	0,00	99 211,85	90 896,42	0,00	
C.2. Výsledek hospodaření běžného účetního období	125 718,59	0,00	125 718,59	142 692,88	15 000,00	157 692,88	16 974,29	15 000,00	
C.2. Výsledek hospodaření běžného účetního období ()	125 718,59	0,00	125 718,59	142 692,88	15 000,00	157 692,88	16 974,29	15 000,00	



Přehled o plnění plánu hospodaření.

60802774 - Pedagogicko-psychologická poradna, Bruntál, příspěvková organizace za období 2024

SU	Plán			Skutečnost za 2024			Vývojový ukazatel		
	HČ	DČ	Celkem	HČ	DČ	Celkem	Vývoj HČ	Vývoj DČ	Odchylna
A. Náklady celkem (účtová třída 5xx)	12 966 000,00	0,00	12 966 000,00	11 925 660,61	85 000,00	12 010 660,61	-1 040 339,39	85 000,00	-7,37%
A. I. Náklady z činnosti	12 966 000,00	0,00	12 966 000,00	11 816 393,74	85 000,00	11 901 393,74	-1 149 606,26	85 000,00	-8,21%
A. I. 1. Spotřeba materiálu (501)	273 740,00	0,00	273 740,00	439 861,11	0,00	439 861,11	166 121,11	0,00	60,69%
1. Potraviny	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2. Učební pomůcky	0,00	0,00	0,00	9 409,00	0,00	9 409,00	9 409,00	0,00	100,00%
3. PHM, oleje, mazadla, paliva	40 000,00	0,00	40 000,00	16 765,10	0,00	16 765,10	-23 234,90	0,00	-58,09%
4. Kancelářské potřeby, knihy, tisk	174 000,00	0,00	174 000,00	205 629,10	0,00	205 629,10	31 629,10	0,00	18,18%
5. Léky a zdravotnický materiál	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
A. I. 2. Spotřeba energie (502)	375 000,00	0,00	375 000,00	283 875,09	0,00	283 875,09	-91 124,91	0,00	-24,30%
1. Voda a stočné	25 000,00	0,00	25 000,00	13 352,46	0,00	13 352,46	-11 647,54	0,00	-46,59%
2. Teplo, TUV	60 000,00	0,00	60 000,00	53 760,00	0,00	53 760,00	-6 240,00	0,00	-10,40%
3. Plyn	200 000,00	0,00	200 000,00	137 654,81	0,00	137 654,81	-62 345,19	0,00	-31,17%
4. Elektrická energie	90 000,00	0,00	90 000,00	79 107,82	0,00	79 107,82	-10 892,18	0,00	-12,10%
A. I. 3. Spotřeba neskladovatelných dodávek (503)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
A. I. 4. Prodané zboží (504)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
A. I. 5. Aktivace dlouhodobého majetku (506)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
A. I. 6. Aktivace oběžného majetku (507)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
A. I. 7. Změna stavu zásob vlastní výroby (508)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
A. I. 8. Opravy a udržování (511)	0,00	0,00	0,00	64 609,00	0,00	64 609,00	64 609,00	0,00	100,00%
1. Opravy a údržba nemovitého majetku	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
A. I. 9. Cestovné (512)	147 800,00	0,00	147 800,00	86 746,00	0,00	86 746,00	-61 054,00	0,00	-41,31%
A. I. 10. Náklady na reprezentaci (513)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
A. I. 11. Aktivace vnitroorganizačních služeb (516)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
A. I. 12. Ostatní služby (518)	302 000,00	0,00	302 000,00	196 848,56	85 000,00	281 848,56	-105 151,44	85 000,00	-6,67%
1. Služby spojů (telekomunikace, internet)	30 000,00	0,00	30 000,00	26 302,56	0,00	26 302,56	-3 697,44	0,00	-12,32%
2. Nájemné nemovitostí a pozemků	0,00	0,00	0,00	0,00	1 300,00	1 300,00	0,00	1 300,00	100,00%
A. I. 13. Mzdové náklady (521)	8 527 000,00	0,00	8 527 000,00	7 659 479,00	0,00	7 659 479,00	-867 521,00	0,00	-10,17%
1. Platy zaměstnanců (MŠMT; příspěvek kraje ze zdrojů MPSV; příspěvek na provoz)	6 597 000,00	0,00	6 597 000,00	6 149 282,00	0,00	6 149 282,00	-447 718,00	0,00	-6,79%
2. Ostatní platy z jiných zdrojů	1 300 000,00	0,00	1 300 000,00	510 136,00	0,00	510 136,00	-789 864,00	0,00	-60,76%
3. OPPP (OON)	630 000,00	0,00	630 000,00	930 381,00	0,00	930 381,00	300 381,00	0,00	47,68%
4. Použití fondu odměn	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
5. Odstupné	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
6. Náhrady za dočas. prac. neschopnost	0,00	0,00	0,00	45 966,00	0,00	45 966,00	45 966,00	0,00	100,00%
A. I. 14. Zákonné sociální pojištění (524)	2 882 200,00	0,00	2 882 200,00	2 332 500,00	0,00	2 332 500,00	-549 700,00	0,00	-19,07%
A. I. 15. Jiné sociální pojištění (525)	0,00	0,00	0,00	30 608,00	0,00	30 608,00	30 608,00	0,00	100,00%





B. I. 4. Výnosy z prodaného zboží (604)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
B. I. 8. Jiné výnosy z vlastních výkonů (609)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
B. I. 9. Smluvní pokuty a úroky z prodlení z pronájmů (641)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
B. I. 10. Jiné pokuty a penále (642)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
B. I. 11. Výnosy z vyřazených pohledávek (643)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
B. I. 12. Výnosy z prodeje materiálu (644)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
B. I. 13. Výnosy z prodeje DDNM (645)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
B. I. 14. Výnosy z prodeje DDHM kromě pozemků (646)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
B. I. 15. Výnosy z prodeje pozemků (647)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
B. I. 16. Čerpání fondů (648)	0,00	0,00	0,00	23 714,00	0,00	23 714,00	23 714,00	0,00	100,00%
B. I. 17. Ostatní výnosy z činnosti (649)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
B. II. Finanční výnosy	0,00	0,00	0,00	472 437,43	0,00	472 437,43	472 437,43	0,00	100,00%
B. II. 1. Výnosy z prodeje cenných papírů (661)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
B. II. 2. Úroky (662)	0,00	0,00	0,00	472 437,43	0,00	472 437,43	472 437,43	0,00	100,00%
B. II. 3. Kurzové zisky (663)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
B. II. 4. Výnosy z přecenění reálnou hodnotou (664)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
B. II. 6. Ostatní finanční výnosy (669)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
B. IV. Výnosy z transferů	12 966 000,00	0,00	12 966 000,00	11 572 202,06	0,00	11 572 202,06	-1 393 797,94	0,00	-10,75%
B. IV. 2. Výnosy vybraných místních vládních institucí z transferů (672)	12 966 000,00	0,00	12 966 000,00	11 572 202,06	0,00	11 572 202,06	-1 393 797,94	0,00	-10,75%
1. Rozpouštění investičního transferu ve věcné a časové souvislosti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2. Výnosy z transferů - zřizovatel	1 171 000,00	0,00	1 171 000,00	1 270 775,09	0,00	1 270 775,09	99 775,09	0,00	8,52%
3. Dotace na provoz ze SR (příspěvek kraje ze zdrojů MPSV)	11 665 000,00	0,00	11 665 000,00	10 213 416,00	0,00	10 213 416,00	-1 451 584,00	0,00	-12,44%
4. Ostatní ministerstva a fondy	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
5. Jiné ÚSC, Regionální rada	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
6. Ze zahraničí	130 000,00	0,00	130 000,00	88 010,97	0,00	88 010,97	-41 989,03	0,00	-32,30%
7. Ostatní	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
8. Na krytí DČ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
C. Výsledek hospodaření									
C. I. VH před zdaněním	0,00	0,00	0,00	241 904,73	15 000,00	256 904,73	241 904,73	15 000,00	
C. I. 1. VH před zdaněním ()	0,00	0,00	0,00	241 904,73	15 000,00	256 904,73	241 904,73	15 000,00	
C. II. VH po zdanění	0,00	0,00	0,00	142 692,88	15 000,00	157 692,88	142 692,88	15 000,00	
C. II. 1. VH po zdanění ()	0,00	0,00	0,00	142 692,88	15 000,00	157 692,88	142 692,88	15 000,00	

Tvorba a použití peněžních fondů

ORGANIZACE

IČ:	60802774	ORG:	1828		
Název:	Pedagogicko-psychologická poradna, Bruntál, příspěvková organizace				
Ulice	Krnovská	Č. p.:	998	Č. or.:	9
Obec:	Bruntál	PSČ:	792 01		

KONTAKTNÍ OSOBA (OSOBA, KTERÁ FORMULÁŘ VYPLNILA, POPŘ. JE MOŽNO JI V SOUVISLOSTI S FORMULÁŘEM KONTAKTOVAT)

Jméno:	Miroslav	Příjmení:	Piňos	
Tel./mob.:	554 714 724	E-mail:	info@pppbruntal.cz	

FOND INVESTIC (416)

Ukazatel	Kč
Stav fondu investic k 1. 1. 2024	580 105,09
Tvorba fondu	
Příděl z odpisů dlouhodobého majetku (416.0311-0319)	52 260,00
Investiční příspěvek z rozpočtu zřizovatele (416.032x)	0,00
Investiční dotace ze státních fondů, jiných veřejných rozpočtů a ostatní tvorba fondu (416.033x)	0,00
Příjmy z prodeje svěřeného dlouhodobého majetku (416.034x)	0,00
Peněžní dary a příspěvky od jiných subjektů (416.035x)	0,00
Příjmy z prodeje vlastního majetku PO (416.036x)	0,00
Převod z rezervního fondu (416.037x)	0,00
Zdroje fondu celkem	632 365,09
Použití fondu*	
Investiční akce (416.040x, 416.041x) viz samostatná příloha rozpisu akcí z Portálu majetku za rok 2024	0,00
Čerpání fondu z důvodu nekrýetí finančními prostředky dle § 66 odst. 8 vyhlášky 410/2009 Sb. (416.042x)	0,00
Posílení zdrojů financování oprav a údržby majetku (416.047x)	0,00
z toho: Opravy a údržba dlouhodobého nemovitého majetku - pouze akce v hodnotě nad 40 tis. Kč zavedené v Portálu majetku	0,00
Splátky investičních úvěrů a půjček (416.048x)	0,00
Odvod do rozpočtu zřizovatele (416.049x)	0,00
Použití fondu celkem	0,00
Stav fondu investic k 31. 12. 2024	632 365,09
Z toho finančně kryto	632 365,09
Změna stavu za rok 2024	52 260,00
Příloha z Portálu majetku:	
Soubor	KUMKPrehled_financ_RPTREM02.pdf
Komentář:	

DOPLŇUJÍCÍ ÚDAJE K FONDU INVESTIC	
Ukazatel	Kč
Stav běžného účtu fondu investic k 31. 12. 2024 (účet 241.0xxx)	0,00
z toho:	
Volné zdroje rezervované na použití v následujících letech (např. kumulace zdrojů na akce významnějšího charakteru)	0,00
Prostředky vyčleněné na případné spolufinancování akcí navržených ke schválení z rozpočtu MSK na reprodukci majetku	0,00
Prostředky blokové na případné předfinancování výdajů projektů spolufinancovaných z ESF	0,00

FKSP (412)	
Ukazatel	Kč
Stav FKSP k 1. 1. 2024	105 905,56
Tvorba fondu	
Základní přiděl (412.011x)	67 053,00
Náhrada škod a pojistná plnění od pojišťovny k majetku FKSP (412.013x)	0,00
Peněžní a jiné dary (412.014x)	0,00
Ostatní tvorba fondu	0,00
Zdroje fondu celkem	172 958,56
Použití fondu	
Stravování (412.022x)	-21 920,00
Rekreace (412.023x)	-43 998,43
Kultura, tělovýchova, sport (412.024x)	-7 000,00
Sociální výpomoci a zápůjčky (412.025x)	0,00
Peněžní a nepeněžní dary (412.026x a 0290)	-5 000,00
Penzijní připojištění (412.027x)	-30 000,00
Soukromé životní pojištění (412.028x)	0,00
Pořízení majetku (412.0291 - 0295)	0,00
Ostatní použití	-13 468,00
Použití fondu celkem	-121 386,43
Stav FKSP k 31. 12. 2024	51 572,13
Z toho finančně kryto	51 572,13
Změna stavu za rok 2024	-54 333,43
Komentář:	

REZERVNÍ FOND (413) ZE ZLEPŠENÉHO VÝSLEDKU HOSPODAŘENÍ	
Ukazatel	Kč
Stav rezervního fondu k 1. 1. 2024	182 502,56
Tvorba fondu	
Tvorba (413.051x - 056x)	105 718,59
Zdroje fondu celkem	288 221,15
Použití fondu	
Úhrada zhoršeného výsledku hospodaření (413.061x)	0,00
Úhrada sankcí (413.062x)	0,00
Posílení fondu investic se souhlasem zřizovatele (413.063x)	0,00
Překlenutí časového nesouladu mezi výnosy a náklady (413.064x)	0,00
Ostatní čerpání fondu (413.065x- 069x)	0,00
Použití fondu celkem	0,00
Stav rezervního fondu k 31. 12. 2024	288 221,15
Z toho finančně kryto	288 221,15
Změna stavu za rok 2024	105 718,59
Komentář:	

REZERVNÍ FOND (414) Z OSTATNÍCH TITULŮ	
Ukazatel	Kč
Stav rezervního fondu k 1. 1. 2024	0,00
Tvorba fondu	
Peněžní dary účelové (414.054x)	0,00
Peněžní dary neúčelové (414.055x)	0,00
Ostatní tvorba (414.056x)	0,00
Zdroje fondu celkem	0,00
Použití fondu	
Úhrada zhoršeného výsledku hospodaření (414.061x)	0,00
Úhrada sankcí (414.062x)	0,00
Posílení fondu investic se souhlasem zřizovatele (414.063x)	0,00
Překlenutí časového nesouladu mezi výnosy a náklady (414.064x)	0,00
Čerpání darů (414.065x)	0,00
Čerpání k dalšímu rozvoji své činnosti (414.068x)	0,00
Ostatní čerpání fondu (414.069x)	0,00
Použití fondu celkem	0,00
Stav rezervního fondu k 31. 12. 2024	0,00
Z toho finančně kryto	0,00
Změna stavu za rok 2024	0,00
Komentář:	

FOND ODMĚN (411)	
Ukazatel	Kč
Stav fondu odměn k 1. 1. 2024	13 109,00
Tvorba fondu	
Příděl ze zlepšeného výsledku hospodaření a z peněžních darů účelově určených na platy (411.031x, 411.032x)	20 000,00
Ostatní tvorba fondu (411.033x)	0,00
Zdroje fondu celkem	33 109,00
Použití fondu	
Na překročení limitu prostředků na platy (411.041x)	0,00
Na odměny (411.042x)	-23 714,00
Použití fondu celkem	-23 714,00
Stav fondu odměn k 31. 12. 2024	9 395,00
Z toho finančně kryto	9 395,00
Změna stavu za rok 2024	-3 714,00
Komentář:	

19. 3. 2025
datum

24. 3. 2025
datum

Mgr. Miroslav Piňos
za správnost vyhotovení odpovídá

Markéta Janešíková 
za Krajský úřad Moravskoslezského kraje



Stav pohledávek a závazků po lhůtě splatnosti

ORGANIZACE

IČ:	60802774	ORG:	1828		
Název:	Pedagogicko-psychologická poradna, Bruntál, příspěvková organizace				
Ulice	Krnovská	Č. p.:	998	Č. or.:	9
Obec:	Bruntál	PSČ:	792 01		

KONTAKTNÍ OSOBA (OSOBA, KTERÁ FORMULÁŘ VYPLNILA, POPŘ. JE MOŽNO JI V SOUVISLOSTI S FORMULÁŘEM KONTAKTOVAT)

Jméno:	Miroslav	Příjmení:	Piňos	
Tel./mob.:	554 714 724	E-mail:	info@pppbruntal.cz	

POHLEDÁVKY PO LHŮTĚ SPLATNOSTI

Členění		Rok 2023 (předchozí)	Rok 2024 (hodnocený)	Rozdíl
Pohledávky celkem		3 750,00	0,00	-3 750,00
z toho	Po lhůtě splatnosti	0,00	0,00	0,00
	v tom			
	do 30 dnů	0,00	0,00	0,00
	do 60 dnů	0,00	0,00	0,00
	do 90 dnů	0,00	0,00	0,00
	do 1 roku	0,00	0,00	0,00
	do 3 let	0,00	0,00	0,00
	starší 3 let	0,00	0,00	0,00
V soudním nebo exekučním řízení vymáháno		0,00	0,00	0,00
Částka vymožená soudně nebo v exekučním řízení v daném roce		0,00	0,00	0,00
Pohledávky evidované v podrozvahové evidenci		0,00	0,00	0,00

SOUPIS POHLEDÁVEK PO LHŮTĚ SPLATNOSTI STARŠÍCH NEŽ 1 ROK

Datum vzniku pohledávky	Identifikace dlužníka	Částka	Druh pohledávky	Stav vymáhání
		0,00		
Příloha (XLSX, XLS, ODS):				
Soubor				

ZÁVAZKY PO LHŮTĚ SPLATNOSTI					
Členění			Rok 2023 (předchozí)	Rok 2024 (hodnocený)	Rozdíl
Závazky celkem			9 953 478,24	7 822 055,75	-2 131 422,49
z toho	Po lhůtě splatnosti		0,00	0,00	0,00
	v tom	do 30 dnů	0,00	0,00	0,00
		do 60 dnů	0,00	0,00	0,00
		do 90 dnů	0,00	0,00	0,00
		do 1 roku	0,00	0,00	0,00
		do 3 let	0,00	0,00	0,00
		starší 3 let	0,00	0,00	0,00

SOUPIS ZÁVAZKŮ PO LHŮTĚ SPLATNOSTI STARŠÍCH NEŽ 1 ROK				
Datum vzniku závazku	Identifikace dlužníka	Částka	Druh závazku	Stav vymáhání
		0,00		
Příloha (XLSX, XLS, ODS):				
Soubor				

19. 3. 2025

datum

24. 3. 2025

datum

Mgr. Miroslav Piňos

za správnost vyhotovení odpovídá

Markéta Janesíková

za Krajský úřad Moravskoslezského kraje



Doplňková činnost dle jednotlivých okruhů

ORGANIZACE					
IČ:	60802774	ORG:	1828		
Název:	Pedagogicko-psychologická poradna, Bruntál, příspěvková organizace				
Ulice	Krnovská	Č. p.:	998	Č. or.:	9
Obec:	Bruntál	PSČ:	792 01		

KONTAKTNÍ OSOBA (OSOBA, KTERÁ FORMULÁŘ VYPLNILA, POPŘ. JE MOŽNO JI V SOUVISLOSTI S FORMULÁŘEM KONTAKTOVAT)				
Jméno:	Miroslav	Příjmení:	Piňos	
Tel./mob.:	554 714 724	E-mail:	info@pppbruntal.cz	

v Kč

Doplňková činnost (všechny jednotlivé okruhy dle zřizovací listiny)	Výnosy k 31. 12. 2024	Náklady k 31. 12. 2024	Daň z příjmů (účet 591)	Dodatečné odvody daně z příjmů (účet 595)	Hospodářský výsledek po zdanění k 31. 12. 2024
109: Pronájem majetku	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
152: Psychologické poradenství a diagnostika	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
101: Provádění rekvalifikačních, odborných a vzdělávacích kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí včetně zprostředkování	100 000,00	85 000,00	0,00	0,00	15 000,00
Doplňková činnost organizace celkem	100 000,00	85 000,00	0,00	0,00	15 000,00

Údaje musí být v souladu s účetní závěrkou.

19. 3. 2025

datum

24. 3. 2025

datum

Mgr. Miroslav Piňos

za správnost vyhotovení odpovídá

 Markéta Janešíková

za Krajský úřad Moravskoslezského kraje



Zajištění finančních prostředků na krytí mezd včetně odvodů

ŠKOLA / ŠKOLSKÉ ZAŘÍZENÍ

RED IZO:	600034739	IČ:	60802774	ORG:	1828	
Název:	Pedagogicko-psychologická poradna, Bruntál, příspěvková organizace					
Ulice	Krnovská	Č. p.:	998	Č. or.:	9	
Obec:	Bruntál	PSČ:	792 01			

KONTAKTNÍ OSOBA

Jméno:	Miroslav	Příjmení:	Piňos	
Tel./mob.:	554 714 724	E-mail:	info@pppbruntal.cz	



Krytí peněžních fondů finančními prostředky	Stav na účtech fondů + závazky z vyúčt. mezd + VH	K 31. 12. 2024						
		Výpočet finančního krytí mezd včetně odvodů						
		Pokladna, ceniny 261, 263	Běžný účet 241	Ostatní běžné účty 244, 245	Běžný účet FKSP 243	Kryto jinak	Finančně nekryto	Důvod krytí jinak (nekrytí vč. navrženého opatření k jeho odstranění)
		Výpočet finančního krytí fondů peněžními prostředky						
Stav finančních prostředků na BÚ + pokl. (261 + 24x)		19 296,00	8 944 061,59	0,00	40 702,13			
Objem cizích prostředků (všechny dlouhodobé a krátkodobé závazky uvedené v rozvaze, mimo závazky z vyúčtování mezd uvedené v řádku níže)	7 102 979,75	0,00	7 102 979,75	0,00	0,00	0,00	0,00	
Finanční prostředky na platy za 12/2024 (tzn. všechny závazky z vyúčtování mezd za 12/2024) (331, příp. 333, 336, 337, 338, 342)	719 076,00	0,00	719 076,00	0,00			0,00	
Fond odměn (411)	9 395,00	0,00	9 395,00	0,00		0,00	0,00	
FKSP (412)	51 572,13	0,00	10 870,00	0,00	40 702,13	0,00	0,00	
Rezervní fond tvořený ze zlepšeného výsledku hospodaření (413)	288 221,15	0,00	288 221,15	0,00		0,00	0,00	
Rezervní fond z ostatních titulů (414)	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	
Fond investic (416)	632 365,09	0,00	632 365,09	0,00		0,00	0,00	
Výsledek hospodaření běžného účetního období (dále VH) (493)	157 692,88	0,00	157 692,88	0,00	0,00	0,00	0,00	
Celkem fondy + mzdy 12/2024 + VH	8 961 302,00	0,00	8 920 599,87	0,00	40 702,13	0,00	0,00	
Rozdíl		19 296,00	23 461,72	0,00	0,00			



19. 3. 2025

datum

24. 3. 2025

datum

Mgr. Miroslav Piňos

za správnost vyhotovení odpovídá

Markéta Janešíková 

za odbor školství, mládeže a sportu



Výsledek hospodaření vč. rozdělení do fondů za rok 2024

ŠKOLA / ŠKOLSKÉ ZAŘÍZENÍ					
RED IZO:	600034739	IČ:	60802774	ORG:	1828
Název:	Pedagogicko-psychologická poradna, Bruntál, příspěvková organizace				
Ulice	Krnovská	Č. p.:	998	Č. or.:	9
Obec:	Bruntál	PSC:	792 01		

KONTAKTNÍ OSOBA			
Jméno:	Miroslav	Příjmení:	Piňos
Tel./mob.:	554 714 724	E-mail:	info@pppbruntal.cz

A) VÝSLEDEK HOSPODAŘENÍ (VH)

Ukazatel	Kč	Komentář
VH z hlavní činnosti (před zdaněním)	241 904,73	
v tom		
Z příspěvku zřizovatele (po zdanění)	0,00	
Z vlastních zdrojů (po zdanění)	142 692,88	
Zdanění	99 211,85	
VH z hlavní činnosti po zdanění	142 692,88	
VH z doplňkové činnosti	15 000,00	
Zdanění	0,00	
VH z doplňkové činnosti po zdanění	15 000,00	
Celkem výsledek hospodaření po zdanění	157 692,88	
Výše neuhrazené ztráty minulých let SÚ 432 ztráta (-), zisk (+)	0,00	
Použití výsledku hospodaření ke krytí ztráty minulých let	0,00	
Výsledek hospodaření k rozdělení	157 692,88	
v tom		
Finančně kryto	157 692,88	

Komentář:	Daň z příjmu se vztahuje k úrokům z BÚ organizace CASH POOLING. VH z vlastních zdrojů 142 692,88 Kč tvořen z úroků. HV z doplňkové činnosti - tvořen převážně přednáškovou činností.
-----------	--

B) ROZDĚLENÍ DO FONDŮ

v Kč

Rozdělení do fondů/Zůstává nerozděleno	Stav k 1. 1. 2025	Příděl ze zlepšeného VH roku 2024	Stav po přídělu
Fond odměn (411)	9 395,00	20 000,00	29 395,00
Rezervní fond tvořený ze zlepšeného VH (413)	288 221,15	137 692,88	425 914,03
Zůstává nerozděleno		0,00	
Celkem		157 692,88	

Komentář k návrhu přídělu do fondu odměn:
Využití možnosti 20% z VH do fondu odměn.

C) ŽÁDOSTI O POSÍLENÍ FONDU INVESTIC PŘEVODEM Z REZERVNÍHO FONDU

Stav fondu investic	Popis	Stav v Kč
Stav k 1. 1. 2025	Z rozvahy	0,00
Očekávaná tvorba během roku (bez požadovaného posílení)		0,00
Odpisy	Z odpisového plánu	0,00
Odvod z fondu investic (mínusem)	Závazný ukazatel	0,00
Investiční příspěvek, jiné zdroje		0,00
Očekávané čerpání během roku	Bez odvodů z fondu investic	0,00
Posílení z rezervního fondu	Max. do výše přidělu ze zlepšeného VH 2024 do rezervního fondu	0,00
Očekávaný zůstatek k 31. 12. 2025		0,00

14. 3. 2025
datum

Mgr. Miroslav Piňos
za správnost vyhotovení odpovídá

17. 3. 2025
datum

Markéta Janešíková
za odbor školství, mládeže a sportu

